

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №20 с. Красная Поляна
Ипатовского района Ставропольского края
(МКОУ СОШ №20 с.Красная Поляна)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 59-ОД

с. Красная Поляна

Об утверждении План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 04.04 2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказа Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 04.04.2023 г. №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах» и в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, с целью организованного участия в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся МКОУ СОШ № 20 с. Красная Поляна

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году в МКОУ СОШ № 20 с. Красная Поляна (приложение №1)
2. Школьным координатором ГИА-2025 назначить заместителя директора Зинович Наталью Викторовну
3. Школьному координатору ГИА-2025, заместителю директора Зинович Н.В.:
 - 3.1. взять на контроль своевременное исполнение руководителем ШМО, учителями-предметниками, классными руководителями пунктов настоящего приказа и «Дорожной карты» в пределах своих полномочий;
 - 3.2. при подготовке к организации и проведению ГИА-2025 в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), основного государственного экзамена (ОГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 2024-2025 учебном году руководствоваться настоящей «Дорожной картой» ГИА-2025;
 - 3.3. обеспечить своевременное размещение нормативно-правовых документов, информационно-методических материалов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на сайте школы;
 - 3.4. обеспечить своевременное внесение сведений об обучающихся 9-х и 11-х классов в РИС ГИА.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора МКОУ СОШ №20
с. Красная Поляна

А.Ю. Процко

С приказом ознакомлена:

Зинович Н.В.



**План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к ГИА
в 2024-2025 учебном году**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2025 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА-2024 3. Утверждение плана мероприятий по подготовке к ГИА 4. Изменения КИМ ЕГЭ-2025	Директор школы, заместитель директора
Нормативные документы	1. Приказ о назначении координатора ГИА в ОО	Директор школы
Работа с учащимися	1. Предварительный сбор информации о выборе предметов ГИА	Кл. руководители, учителя-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА по обязательным предметам и по выбору 3. Организация и проведение консультаций по предметам	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации, беседы с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости занятий обучающимися 9, 11 класса. Общешкольные родительские собрания в 9-х и 11-х классах	Кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся учебных занятий; - контроль выполнения домашнего задания. 2. Работа с руководителем ШМО: сдача диагностических карт	Кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Индивидуальное консультирование по вопросам ГИА 2025 с обучающимися и родителями (законными представителями)	Педагог-психолог
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и их родителей в фойе школы и предметных кабинетах	Заместитель директора, кл. руководители, учителя - предметники
	Составление расписания консультаций по подготовке к ГИА	Заместитель директора , кл. руководители, учителя-предметники
Работа с учащимися	Проведение консультаций по предметам	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Государственная итоговая аттестация в 9, 11 классе» 2. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА	Кл. руководители

Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями, учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА 2. Работа с учителями-предметниками: сдача диагностических карт	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Диагностика. Определение уровня школьной тревожности по методике Филлипса и «МОДТ» Е.Е. Ромицына (9,11 классы) 2. Классный час. «Стресс и способы преодоления стресса» 9 классы	Педагог-психолог
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	Заполнение РБД-11 класс на итоговое сочинение	Заместитель директора, кл. руководители
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по школе до 20 ноября 2025 на электронном носителе	Заместитель директора
	2. Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 класса, заявлений и согласий на итоговое сочинение	Кл. руководители
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Проведение консультаций по предметам	Учителя-предметники
	2. Работа с заданиями различной сложности	
	3. Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков	
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Кл. руководители, заместитель директора
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА 2. Работа с учителями-предметниками: сдача диагностических карт	Заместитель директора , Классные руководители, руководители предметных МО, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Индивидуальное консультирование по вопросам психологической поддержки и проведения итоговой аттестации (по запросам) 2. Классный час. «Признаки уверенного поведения» 11 классы	Педагог-психолог
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и их родителей в фойе школы и предметных кабинетах	Заместитель директора, кл. руководители, учителя - предметники
Работа с учащимися	1. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов 2. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки 5. Организация процедуры написания итогового сочинения 11 кл 6. Мониторинг обученности	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
		Заместитель директора
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. 2. Информирование о результатах мониторинга обученности, посещаемости консультаций.	Заместитель директора, кл. руководители

Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с учителями предметниками: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместитель директора, кл., учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Видео – рекомендации психолога «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ», советы психолога, физиолога М. Безруких 2. Диагностика: «Психологическая готовность к ЕГЭ» (онлайн-тест)	Педагог-психолог
ЯНВАРЬ		
Организационно-методическая работа	Заполнение РБД-11 класс на основной период ЕГЭ, Заполнение РБД-9 класс на итоговое собеседование	Заместитель директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам к ГИА 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Формы и порядок проведения ГИА в 2025 году»	Заместители директора, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с учителями -предметниками: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Индивидуальное консультирование учащихся (по запросам). Психологическая подготовка к ГИА 2. Психологическая поддержка родителей в подготовке итоговой аттестации. Анализ результатов диагностики по уровню тревожности. Рекомендации родителям	Педагог-психолог
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	Заполнение РБД-9 класс на итоговое собеседование	Заместитель директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам к ГИА 2. Индивидуальное консультирование учащихся 3. Работа с заданиями различной сложности 4. Работа по заполнению бланков	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Родительское собрание «Формы и порядок проведения ГИА в 2025 году»	Заместитель директора, кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с учителями-предметниками: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Повторная диагностика. Определение уровня школьной тревожности по методике Филиппа и «МОДТ» Е.Е. Ромицына. 9,11 классы.	Педагог-психолог
МАРТ		
Нормативные документы	1. Подготовка документов для итоговой аттестации выпускников 9, 11 класса	Кл. руководители, Заместитель директора
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по заполнению бланков	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники

Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с учителями-предметниками: сдача диагностических карт 2. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ». Индивидуальное консультирование учащихся 9,11 классы 2. По результатам диагностики дать письменные рекомендации педагогам-предметникам по работе с детьми с повышенным и высоким уровнем тревожности	Педагог-психолог
АПРЕЛЬ		
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору	Заместитель директора, кл. руководители
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Проведение пробных экзаменов по обязательным предметам, по предметам по выбору 3. Работа по заполнению бланков 4. Рекомендации по подготовке к ГИА	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Совместное собрание учащихся и их родителей (лиц, их заменяющих) по теме: «Организация и проведение итоговой аттестации».	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в связи с подготовкой к итоговой аттестации 2. Работа с учителями -предметниками: сдача диагностических карт 3. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций	Заместители директора, классные руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	1. Консультирование (видео) «Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ» для учащихся не прослушавших советы психолога, физиолога М. Безруких 2. Оформление стенда «Внимание ЭКЗАМЕН!» рекомендации накануне экзамена для выпускников и родителей	Педагог-психолог
МАЙ		
Организационно методическая работа	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение.	Заместитель директора , кл.руководители
	Подготовка документов для ГИА	Заместители директора
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА.	Директор школы
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Работа с заданиями различной сложности 3. Работа по заполнению бланков 4. Рекомендации по подготовке к ГИА	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА	Заместитель директора

Работа с педагогическим коллективом	1. Организация повторения изученного материала, дифференциация и индивидуализация домашних заданий в связи с подготовкой к итоговой аттестации 2. Работа с учителями-предметниками: сдача диагностических карт 3. Контроль за посещением учебных занятий, консультаций 4. Информационная работа с классным руководителем	Заместители директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с педагогом-психологом	Психологическая помощь в период прохождения ГИА	Педагог-психолог
ИЮНЬ		
Нормативные документы	1. Приказ Об освоении ООО, СОО	Директор школы
	2. Подготовка справки о результатах проведения ГИА 2024	Заместитель директора
	3. Формирование отчетов по результатам ГИА	
Работа с учащимися	1. Проведение консультаций по предметам. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Индивидуальное информирование с результатами ГИА	Заместитель директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование с результатами ГИА.	Заместитель директора
Работа с педагогом-психологом	Психологическая помощь в период прохождения ГИА	Педагог-психолог